

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КОСТАНАЙСКИЙ  
СОЦИАЛЬНО-  
ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА  
ЗУЛХАРНАЙ  
АЛДАМЖАР



АКАДЕМИК ЗУЛҚАРНАЙ  
АЛДАМЖАР АТЫНДАҒЫ  
ҚОСТАНАЙ  
ӘЛЕУМЕТТІК-  
ТЕХНИКАЛЫҚ  
УНИВЕРСИТЕТІ

# СПРАВОЧНИК - ПУТЕВОДИТЕЛЬ

для студента  
2024 – 2025 учебный год



## **Дорогие первокурсники!**

Вы стали студентами Костанайского социально-технического университета имени академика З.Алдамжар с богатой историей и традициями. Впереди четыре года интересной и ответственной студенческой жизни.

### **Алдамжар Бибігул Зұлқарнайқызы**

Президент Костанайского социально-технического университета имени академика З.Алдамжар, профессор



В учебном процессе Вы встретитесь с талантливыми и требовательными педагогами. У Вас будет возможность заняться физической культурой, художественной самодеятельностью, посещать студенческие капустники и шоу-программы, расширить кругозор своих знакомств - это период Вашего становления как личности. Не обойдется и без негативных ситуаций. Вы уже взрослые с большими правами, но не забывайте об ответственности. Помните: «Глупости лучше не совершать, чем бороться с их последствиями».

Будьте осторожными хозяевами нашего авторитетного ВУЗа, бережно храните его традиции, преумножайте его успехи и славу.

Желаю всем вам через четыре года стать обладателями дипломов Костанайского социально-технического университета имени академика Зулкарнай Алдамжар.

***В добрый путь, самые юные коллеги! Дерзайте!***

## ***КСТУ имени академика З.Алдамжар: вчера и сегодня***



Наш университет раньше носил название Костанайская социальная академия и был образован в **1999 г.**

В **2004 г.** Социальная академия преобразована в учебное заведение нового статуса- Костанайский социально-технический университет (свидетельство № 5845- 1937-У-е).

**Ректор - Абдуллин Руслан Батыржанович**, Кандидат исторических наук , профессор, академик Международной академии информатизации

**15 октября 2004 г.** состоялась торжественная презентация **Дворца культуры студентов**, расположенного по адресу: г.Костанай, ул.Текстильщиков, 9, который имеет большой зрительный зал **на 580 мест**, конференц-зал на 250 мест, спортзал, учебные аудитории, тренажерный зал, хореографический зал, хоровой зал, студенческое кафе, буфет, общая площадь-5859,7 м

Решением Правления Международного Фонда «За высокое качество в деловой практике» Костанайский социально – технический университет удостоен золотой медали «За высокое качество в деловой практике», торжественная церемония вручения которой состоялась в Женеве 24 -25 июня 2004 (Швейцария) во время Третьего Международного форума «За высокое качество бизнеса».

В 2005 году университет прошел государственную аккредитацию (свидетельство серия ДН № 0000104 от 17.06.2005г) получил сертификат соответствия системы менеджмент качества ИСО 9001:2000, подписал Великую Хартию университетов (г. Болонья, Италия).

В 2006 году университету присвоено имя академика Зулхарнай Алдамжар.

КСТУ заключены договора о совместной деятельности с крупнейшими вузами Казахстан и России. На базе университета создан международный образовательный консорциум, созданный совместно с Уральским государственным техническим университетом. Проводятся совместные научно-практические конференции, семинары, культурно-массовые и спортивные мероприятия, встречи за круглым столом по актуальным молодёжным проблемам, а так же фестивали дружбы.

- 15 марта 2008 года Костанайский социально-технический университет имени академика З.Алдамжар был удостоен международной награды «European Quality» («Европейское качество») за стремление достичь высокого качества образовательных услуг в соответствии с европейскими стандартами. Деятельность университета была



высоко оценена национальным комитетом Европейской бизнес ассамблеи (Europe Business Assembly, Оксфорд, Великобритания).

[kosstu.edu.kz/](http://kosstu.edu.kz/) - **официальный сайт университета**

## КЛЯТВА СТУДЕНТОВ

Мы, первокурсники, вступая в студенческое братство университета, глубоко осознавая нашу ответственность за будущее Республики Казахстан, торжественно клянемся:

\* использовать полученные профессиональные навыки и опыт для укрепления могущества и процветания страны.

\* с достоинством нести звание студентов Костанайского социально-технического университета имени академика Зулхарнай Алдамжар, не жалея сил и времени на постижение наук и получение глубоких и всесторонних знаний.

\* приложить все свои усилия и умения, чтобы стать профессионалами в выбранной области знаний.

\* не использовать свои знания во вред Человеку, Природе, Отечеству.

\* укреплять интернациональную дружбу молодежи, бороться с любыми проявлениями национальной, расовой и религиозной нетерпимости.

\* обещаем беспрекословно исполнять данную клятву. Нарушивший ее или давший ложную клятву, пусть будет отвергнут всем нашим сообществом и предан забвению на все времена.

Клянемся! Клянемся! Клянемся!

## КОДЕКС ЧЕСТИ СТУДЕНТА

### Общие положения

Настоящий кодекс определяет эстетические нормы поведения студентов Костанайского социально-технического университета имени академика Зулхарнай Алдамжар

Главной миссией студентов является:

- стать востребованным специалистом;
- принимать достойное участие в культурной, общественной, экономической и политической жизни страны.

Студент обязан беречь и приумножать престиж университета.

### Этические нормы и правила поведения студентов в университете





**Взаимоуважение** - студент должен соблюдать правила взаимной вежливости и уважения профессорско-преподавательского состава, сотрудников, других студентов.

**Добросовестность** - неукоснительно соблюдать распорядок учебного процесса. Посещать обязательные учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами. Студент должен делать все от него зависящее, чтобы достичь высоких результатов в учебе. Студент считает своим долгом бороться со всеми видами академической недобросовестности, среди которых: списывание и обращение к другим лицам за помощью при прохождении процедур контроля знаний; представление любых по объему готовых учебных материалов (рефератов, курсовых, контрольных, дипломных и других работ), включая Интернет-ресурсы, в качестве результатов собственного труда; использование родственных или служебных связей для получения более высокой оценки; прогулы, опоздания и пропуск учебных занятий без уважительной причины.

**Дисциплинированность** - студент должен быть дисциплинированным, опрятно одетым. Запрещается находиться в учебных корпусах в верхней одежде. Действия студентов университета как кража чужого имущества, нахождение в университете в нетрезвом состоянии, употребление спиртных напитков, курение в здании, перед входом в здание, недопустимы. В учебных корпусах запрещаются громкие разговоры, шум и другие действия, мешающие учебному процессу. Разговоры по сотовым телефонам на занятиях и в библиотеке являются категорически противоречивыми этическим нормам.

**Пунктуальность** - вход студентов в аудиторию после начала занятий запрещается до перерыва. Недопустимо входить и выходить из аудитории во время учебных занятий.

**Активность** - студент должен принимать активное участие в учебной, общественной и спортивной жизни университета.

**Бережливость** - бережно и аккуратно относиться к материальной собственности: не наносить повреждения зданиям, мебели и другому оборудованию учебных корпусов, лабораторий, общежитий. Студент обязан аккуратно обращаться с библиотечным фондом университета.

**Ответственность** - согласно Устава университета, студент имеет определенные права и обязанности, несет личную ответственность за соблюдение принципов поведения настоящего Кодекса.

### **Взаимоотношения студента с преподавателями и руководством университета**

Студент в установленном порядке может обращаться к руководству по вопросам учебной и общественной деятельности.

Соблюдать правила этики, доверяя достигать честностью и тактичностью.

### **Взаимоотношения между студентами университета**



Отношения между студентами университета строятся на основе взаимоотношения, доверия, сотрудничества, взаимопонимания и взаимопомощи.

Студент должен быть предупредительным и тактичным по отношению к другим студентам, не допускается в беседах студентов друг с другом публичная критика профессиональных или человеческих качеств других студентов.

Положения Кодекса обязательны для применения и соблюдения всеми студентами университета вне зависимости от формы обучения. Оно направлено на формирование высококвалифицированных специалистов, способных принять достойное участие в культурной, общественной, экономической и политической жизни Республики.

В соответствии с принципам и личной ответственности, руководство университета имеет право в отношении студента, нарушившего норму настоящего Кодекса, применять следующие взыскания:

- 1) замечание;
- 2) предупреждение;
- 3) выговор;
- 4) строгий выговор с занесением в личное дело;
- 5) исключение из университета.

### **Основные понятия, связанные с кредитной системой обучения**

В процессе обучения преподавателями и студентами используются следующие основные понятия и определения:

- 1) **академический календарь** – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);
- 2) **академический период** – период теоретического обучения, семестр продолжительностью 15 недель;
- 3) **академический рейтинг обучаемого** – количественный показатель уровня овладения обучающимся программного материала, составляемый по результатам итоговой аттестации;
- 4) **академический час** равен одному контактному часу (50 минутам) лекционных, практических (семинарских) занятий, или 2 контактными часам (100 минутам) лабораторных занятий и занятий физического воспитания, а также одному контактному часу (50) минутам всех видов учебных практик, 5 контактными часам (250 минут) всех видов производственных практик;
- 5) **запись на учебную дисциплину** - процедура предварительной записи обучающихся на учебные дисциплины в порядке, установленном организацией образования;
- 6) **итоговая аттестация обучающихся** – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема ученых дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования;
- 7) **промежуточная аттестация обучающихся** - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения; формами проведения



промежуточной аттестации являются модульно – рейтинговая проверка знаний обучающихся и экзамен: письменный, тестирование, устный, комбинированный;

8) **кредит** – унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя. Один кредит равен 1 академическому часу аудиторной контактной работы обучающегося в неделю на протяжении академического периода. Каждый академический час лекционных, практических (семинарских) и студийных занятий обязательно сопровождается 2 часами (100 минут) самостоятельной работы студента (далее СРС).

9) **контроль учебных достижений обучающихся** – проверка образовательных достижений обучающихся по конкретной дисциплине на основе контрольных заданий различного вида (письменных работ, тестов, практических работ, портфолио, устных опросов и др.); он подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся;

10) **отдел регистрации** – служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний и расчета его академического рейтинга;

11) **постреквизиты** – перечень дисциплин, для изучения которых требуются знания, умения и навыки, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины;

12) **пререквизиты** - перечень дисциплин, содержащих знания, умения и навыки, необходимые для освоения данной дисциплины;

13) **программа дисциплин (Syllabus)** – учебная программа, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, цели и задачи, краткое ее содержание, темы и продолжительность каждого занятия, задания самостоятельной работы, список литературы, время консультации, расписание модульно – рейтинговой проверки знаний обучающихся, требования преподавателя, критерии и правила оценки;

14) **самостоятельная работа обучающегося** - работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно – методической литературой и рекомендациями, контролируемых в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, сочинений и отчетов;

15) **самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя** – работа обучающегося под руководством преподавателя, указанная в расписании;

16) **средний балл успеваемости (GPA - Grade Point Average)** – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов за текущий период обучения);

17) **транскрипт (Transcript)** – документ установленной формы, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок в буквенном и цифровом выражении;

18) **тьютор** – лицо, помогающее обучающимся осваивать изучаемую с преподавателем дисциплину;

19) **текущий контроль успеваемости** – систематическая проверка учебных достижений обучающихся по каждой теме и/или разделу учебной дисциплины, проводимая обучающим преподавателем;



20) **эдвайзер** – преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

21) **элективные дисциплины** – перечень дисциплин обучения (курсы по дисциплинам), утверждаемые организациями образования, входящие в компонент по выбору, из числа которых обучающийся формирует свой индивидуальный учебный план в рамках установленных кредитов.



## Что нужно сделать в первую очередь первокурснику!

**Руководитель образовательной программы**  
Узнайте фамилию вашего куратора, эдвайзера  
Получите студенческий пропуск

**Эдвайзер**  
С помощью эдвайзера составьте индивидуальный учебный план

**Расписание**  
В холле на 1 этаже посмотрите расписание занятий

**Библиотека**  
Заведите абонемент читателя

**303 кабинет**  
Получите логин и пароль от программы «Platonus»

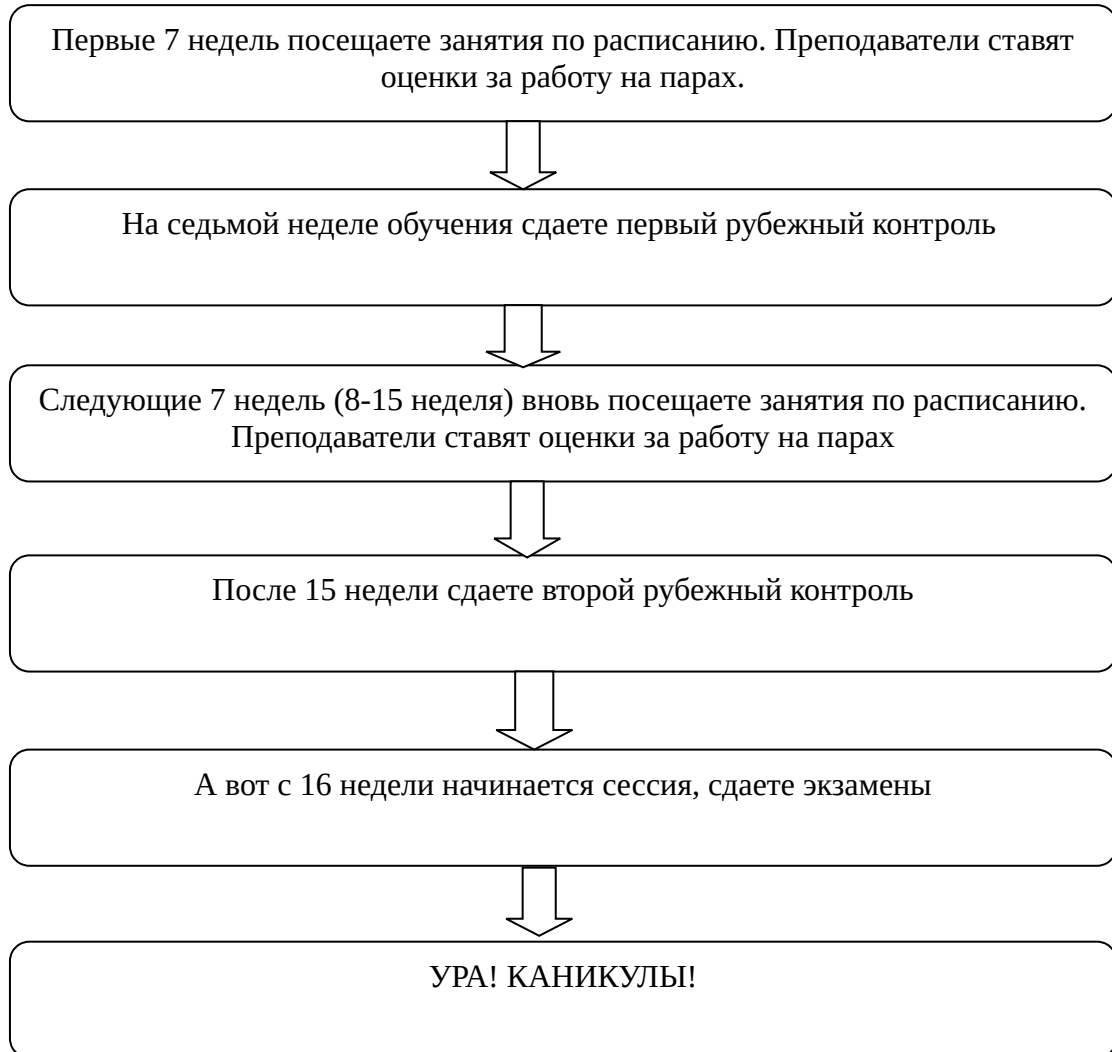




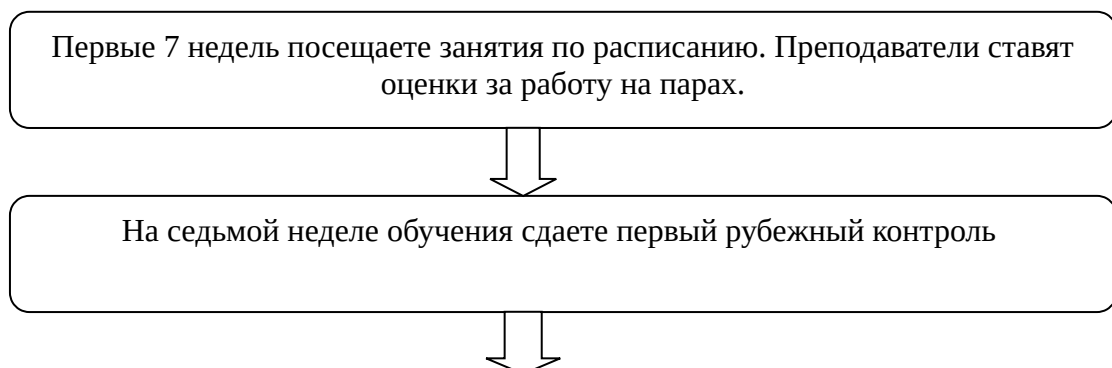
## Схема процесса обучения

Один учебный год состоит из двух семестров.

### Первый семестр



### Второй семестр





Следующие 7 недель (8-15 недели) вновь посещаете занятия по расписанию.  
Преподаватели ставят оценки за работу на парах



В апреле регистрируетесь на траекторию и составляете со своим эдвайзером  
индивидуальный учебный план на 2 курс



На 15 неделе сдаете второй рубежный контроль



А вот с 16 недели начинается сессия, сдаете экзамены  
Во время сдачи летней сессии, кроме текущих экзаменов, вы сдаете  
**Государственный экзамен по ИСТОРИИ КАЗАХСТАНА**



После завершения сессии, начинается летний семестр, в период  
прохождения этого семестра вы можете сдать все свои академические  
задолженности, а так же разницу в предметах, если вы перевелись или  
восстановились к нам из другого вуза



После сдачи всех форм контроля высчитывается GPA (средний балл  
студента), для перевода на второй курс необходимо за 1 курс обучения  
набрать 1,43 балл.

Рассчитать его можно самим по формуле

где:  $I_{ц1}, I_{ц2}, I_{цп}$  – итоговые оценки по дисциплинам в цифровом эквиваленте  
 $K_1, K_2, K_n$  – объемы изученных дисциплин в кредитах:  $n$  – количество изученных  
дисциплин за весь пройденный период обучения.

Если наберете GPA ниже установленного уровня к сожалению вас оставят  
на повторный курс.



УРА! КАНИКУЛЫ!  
ПЕРВЫЙ КУРС ЗАВЕРШЕН!



Учебные достижения, то есть знания, умения, навыки и компетенции обучающихся оцениваются по балльно-буквенной системе, адекватной ее цифровому эквиваленту и традиционной шкале оценок.

Соответствие аттестационных и итоговых оценок и баллов определяется по таблице:

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично/ өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо/ жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно/ қанағаттанарлық
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	Неудовлетворительно/ қанағаттанарлықсыз
FX	0,5	25-49	
F	0	0-24	

### Библиотека

В университете имеется 2 библиотеки по адресу:

✚ ул. Кобыланды батыра, 27- 1 этаж

✚ ул. Кобыланды батыра, 29

Основная часть книжного фонда – учебная, научная литература и периодика, как городская, областная, так и республиканская.

Запись читателей в библиотеку производится по предъявлению документа, удостоверяющего принадлежность читателя к организации образования (студенческий билет) и удостоверение личности.

Читатели, ответственные за утрату или порчу изданий, заменяют их такими же изданиями, или их копиями, или изданиями, признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены возмещают их реальную рыночную стоимость.

### Стипендиальное обеспечение

**( из положения о предоставлении льгот и стипендий студентам, сотрудникам, детям сотрудников Костанайского социально- технического университета имени академика З.Алдамжар)**



1. Стипендии и льготы устанавливаются на основании представления кафедры.
2. Для получения льготы в срок до 15 сентября текущего года, студент представляет заявление на имя ректора, прилагает характеристику, ходатайства от куратора, других руководителей подразделений, подтверждающие общественную активность претендента, а также другие материалы требуемые руководителем образовательной программы.
3. После получения документов претендентов руководитель образовательной программы проводит заседание, где рассматриваются представленные документы, проводит набор кандидатов и утверждает список на предоставление льгот, скидок и стипендии отличникам, активистам.
4. Стипендии, льготы в оплате за обучение устанавливаются на один учебный год, ежегодно в случае, если претендент подтверждает свои качества, то он вновь подает заявление и представляет пакет документов на рассмотрение.
5. Выплата стипендий и предоставление льгот приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии.

Все льготы подразделяются на следующие 2 категории:

- ✚ университетская
- ✚ социальная.

### **Питание студентов во время учебы**

Между аудиторными занятиями тебе дается возможность пообедать. Для этого в университете в каждом учебном корпусе имеется студенческий буфет:

- ✚ Учебный корпус № 1- 1 этаж

### **Спортивная жизнь**

Для занятия спортом университет ведет спортивные секции футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, спортивное ориентирование. История о спортивных достижениях нашего университета велика и известна за пределами не только города и области, но и республики.

Наши студенты входят в состав областной, республиканской и национальной сборных команд Казахстана.

### **Ваше здоровье**

С первых дней учебы внимательно следи за своим здоровьем, поскольку учебный процесс не терпит перерывов. В случае заболевания обязательно обратись к врачу и проинформируй старосту и руководителя образовательной программы о временном недомогании. Если ты проживаешь в общежитии, тебе необходимо обратиться в медицинский центр «Шапагат» по телефону 55-52-43(вн.160)

Медицинская база университета «Шапагат» включает в себя 4 кабинета. (В главном корпусе каб.№409)

### **Студенческая пресса**



С 2001 года выходит в свет университетская газета «Шамшырак», которая является приложением городской газеты «Костанай». Все материалы в газете готовятся преподавателями и студентами университета. На страницах газеты преобладают публикации о жизни вуза, ее научной, учебной, воспитательной и других направлениях деятельности коллектива. Газета «Шамшырак» - многоязычна. Статьи и репортажи печатаются на казахском, русском, английском языках.

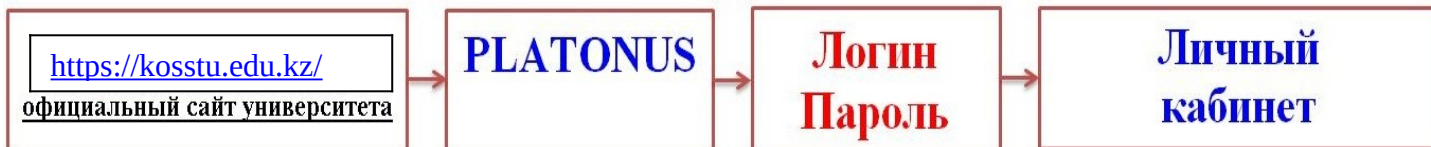
Корреспондентами, которой студенты Университета под руководством опытного, профессионального корреспондента городской газеты «Костанай» Александры Сергазиновой, готовят свои материалы о студенческой жизни, любимых преподавателях, о проблемах молодежи и о многом другом.





## Краткий телефонный справочник:

<https://kosstu.edu.kz/> - официальный сайт университета



№	должность	ФИО	телефон	каб
1	Руководитель направлений образовательных программ кафедры «Гуманитарные науки»	Алибекова Наталья Михайловна	55-38-13 (Внутренний 143)	418
2	Руководитель направлений образовательных программ кафедры «Право»	Каспаева Раушан Сакеновна	55-38-13 (Внутренний 139)	518
3	Руководитель направлений образовательных программ кафедры «Технических наук»	Джаманбалин Кадыргали Коныспаевич	55-38-13 (Внутренний 113)	806
4	Руководитель направлений образовательных программ кафедры «Бизнес и управление»	Комиссарова Ольга Владимировна	55-38-13 (Внутренний 115)	708
5	Руководитель направлений образовательных программ кафедры «Естественнонаучных наук»	Сморodin Владимир Владимирович	55-38-13 (Внутренний 119)	604
6	Главный офис-регистратор	Исаева Наталья Николаевна	39-02-72	319
7	Общежитие № 1 Курганская, 5	Сулейманова Гульнар Шакировна	55-17-60	
8	Общежитие № 2 Кобыланды батыра, 54	Дуспаева Гульнур Бейсембаевна	55-29-05	



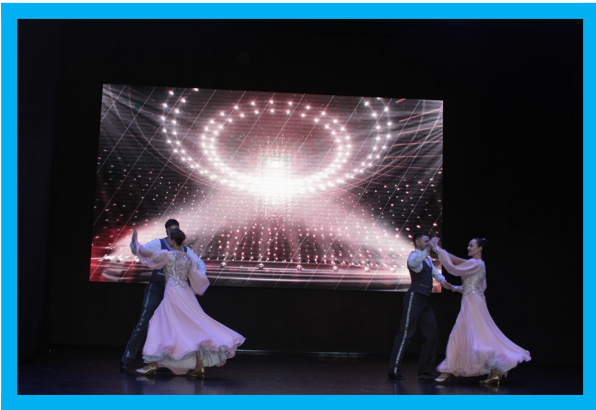








АКАДЕМИ  
ҚС





## ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО отделом по воспитательной работе
2. УТВЕРЖДЕНО на ученом совете университета, протокол № 1 от 29.08.2024
3. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от № 37-П от 02.09.2024
4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ АКТУАЛИЗАЦИИ: 1 раз в год.

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ





1	Арман Ислам Арманұлы	ФКиС	
2	Сағындық Нұрасыл Сәбитұлы	ФКиС	
3	Туганайұлы Ислам	ФКиС	
4	Шайланов Дидар Едресович	ФКиС	
5	Алтынбаев Нуркен Булатович	ФКиС	
6	Барабаш Дмитрий Владимирович	ФКиС	
7	Беляев Денис Владимирович	ФКиС	
8	Билоус Кирилл Евгеньевич	ФКиС	
9	Боченкова Юлия Алексеевна	ФКиС	
10	Волченков Артём Сергеевич	ФКиС	
11	Жакашев Жанболат Русланович	ФКиС	
12	Зонов Никита Витальевич	ФКиС	
13	Казиханов Әділжан Теребекулы	ФКиС	
14	Кравченко Вячеслав Алекса	ФКиС	
15	Максутов Рустам Альфредовичндрович	ФКиС	
16	Николаева Алина Витальевна	ФКиС	
17	Нурахметова Салтанат Сабыржановна	ФКиС	
18	Омарова Мадина Абаевна	ФКиС	
19	Плотникова Татьяна Евгеньевна	ФКиС	
20	Ткач Иван Юрьевич	ФКиС	
21	Ховалкина Анастасия Павловна	ФКиС	
22	Штома Ольга Сергеевна	ФКиС	
23	Штома Татьяна Сергеевна	ФКиС	
25	Постолок Сергей Павлович	Проф .обучение	
26	Отарова Гульзана Алматовна	ҚияЛ	
27	Зияхмет Бакдәулет Кенжеғалиұлы	Переводческое дело	
28	Грищенко Алена Владимировна	Переводческое дело	
29	Борамбаев Ернур Ерденович	Государственное и местное управление	
30	Бекайдаров Жайнарбек Кайсарович	Учет и аудит	
31	Дударь Иван Петрович	Учет и аудит	
32	Денисенко Никита Александрович	Финансы	
33	Подскоков Роман Дмитриевич	Финансы	





95	Бодопрост Татьяна Анатольевна	ПиМНО	
96	Брем Анна Олеговна	ПиМНО	
97	Гасс Татьяна Николаевна	ПиМНО	
98	Гинц Ангелина Владимировна	ПиМНО	
99	Гордиенко Лаура Борисовна	ПиМНО	
100	Демисинова Зарина Азаматовна	ПиМНО	
101	Денисенко Ксения Александровна	ПиМНО	
102	Доскаalieва Айгерим Тюлюбаевна	ПиМНО	
103	Ерохина Анна Владимировна	ПиМНО	
104	Золотова Мария Алексеевна	ПиМНО	
105	Ибраева Куаныш Сапаргалиевна	ПиМНО	
106	Исмагулова Анастасия Константиновна	ПиМНО	
107	Киселёва Сактаган Аселькановна	ПиМНО	
108	Колесниченко Ульяна Владимировна	ПиМНО	
109	Кондрашова Ксения Игорьевна	ПиМНО	
110	Космачева Елена Александровна	ПиМНО	
111	Куракина Юлия Ауесхановна	ПиМНО	
112	Кушербаева Асель Молдабаевна	ПиМНО	
113	Луценко Регина Николаевна	ПиМНО	
114	Макулова Сабина Кайратовна	ПиМНО	
115	Мендыбаева Надежда Павловна	ПиМНО	
116	Мигунова Евгения Сергеевна	ПиМНО	
117	Мороз Ирина Васильевна	ПиМНО	
118	Мухамеджанова Дина Айсановна	ПиМНО	
119	Мусанова Айша Танатовна	ПиМНО	
120	Николаенко Маргарита Александровна	ПиМНО	
121	Сагитова Айнора Жаныбековна	ПиМНО	
122	Сапарова Амина Бериковна	ПиМНО	
123	Семёнычева Анжела Юрьевна	ПиМНО	
124	Тулегенова Айгуль Мирамовна	ПиМНО	
125	Уркирбаева Гульсум Гусмановна	ПиМНО	



126	Учинина Ангелина Владимировна	ПиМНО	
127	Фогель Юлия Александровна	ПиМНО	
128	Цыцарева Айнура Бирликовна	ПиМНО	
129	Хусайнова Лаура Сериковна	ПиМНО	
130	Шильдебаева Асет Бакхановна	ПиМНО	
131	Яковлева Светлана Ахметовна	ПиМНО	
132	Аяганов Саламат Серикович	ФКиС	
133	Болатбек Бекарыс Болатбекович	ФКиС	
134	Камалов Талгат Зейноллаевич	ФКиС	
135	Достан Бекболат Жанболатұлы	ФКиС	
136	Канибек Бақтұрсын Өмірбекулы	ФКиС	
137	Мендыбаев Аслан Даниярович	ФКиС	
138	Мусабаева Зарина Ермековна	ФКиС	
139	Муслимов Нурбек Рахимович	ФКиС	
140	Тургынбеков Алдияр Муратович	ФКиС	
141	Хабылхан Жандос Айбекович	ФКиС	
142	Хасенов Дархан Кайратович	ФКиС	
143	Абдуллин Диас Каиржанұлы	ФКиС	
144	Адамбеков Артур Артыкович	ФКиС	
145	Айжарық Әлихан Ертайұлы	ФКиС	
146	Айшваков Чингиз Бориевич	ФКиС	
147	Байжаркенов Батархан Капович	ФКиС	
148	Беззубова Оксана Юрьевна	ФКиС	
149	Бейсов Нияз Русланович	ФКиС	
150	Бельдибаев Асхат Нуржанович	ФКиС	
151	Вакуленко Владислав Васильевич	ФКиС	
152	Гордеев Кирилл Юрьевич	ФКиС	
153	Ғалым Бейбіт Қайратұлы	ФКиС	
154	Естыбаев Арыстан Даниярович	ФКиС	
155	Жакенов Максат Абзалович	ФКиС	
156	Жигулин Денис Викторович	ФКиС	
157	Жетписбаев Рамиль Булатович	ФКиС	
158	Жулдаспаев Роман Русланович	ФКиС	





159	Искужинов Танат Ерканатович	ФКиС	
160	Касымканов Диас Мейрамханулы	ФКиС	
161	Куанышпаев Бахтияр Берикович	ФКиС	
162	Кудербай Арсен Серикұлы	ФКиС	
163	Кулаева Милана Руслановна	ФКиС	
164	Кулиев Сабухи Этибар-оглы	ФКиС	
165	Қадырбеков Қадырәли Балтабекұлы	ФКиС	
166	Қаратай Әлихан Серкебайұлы	ФКиС	
167	Маканова Анжела Сергеевна	ФКиС	
168	Манубаев Азамат Серикович	ФКиС	
169	Миних Андрей Владимирович	ФКиС	
170	Мулжигитов Айдар Азаматович	ФКиС	
171	Михель Александр Викторович	ФКиС	
172	Мухамеджанова Жасмин Маратовна	ФКиС	
173	Нефедов Илья Викторович	ФКиС	
174	Нугманов Асанали Куанышевич	ФКиС	
175	Нургалиев Айдар Маратович	ФКиС	
176	О-Юн-Бем Богдан Вячеславович	ФКиС	
177	Сағумбаева Дана Кайролаевна	ФКиС	
178	Сапабек Мирас Мейрамханулы	ФКиС	
179	Сейдахметов Магжан Маратович	ФКиС	
180	Семёнова Алёна Владимировна	ФКиС	
181	Собарь Татьяна Александровна	ФКиС	
182	Социалов Олжас Нурланович	ФКиС	
183	Старов Данил Романович	ФКиС	
184	Сушко Никита Витальевич	ФКиС	
185	Томилев Алексей Евгеньевич	ФКиС	
186	Хайбрахманов Олег Ирекович	ФКиС	
187	Хайдарханов Таир Медетович	ФКиС	
188	Ходыкин Андрей Андреевич	ФКиС	
189	Хроменок Роман Евгеньевич	ФКиС	
190	Черненко Артём Денисович	ФКиС	
191	Бандоля Владимир	Профессиональное обучение	



	Сергеевич		
192	Бондарь Александр Васильевич	Профессиональное обучение	
193	Зайцев Юрий Алексеевич	Профессиональное обучение	
194	Лунёв Игорь Васильевич	Профессиональное обучение	
195	Михадюк Александр Васильевич	Профессиональное обучение	
196	Насибова Камилла Алматовна	Профессиональное обучение	
197	Султанов Алтынбек Ерболсынович	География	
198	Шоқыт Ақкенже Ғазизқызы	География-естествознание	
199	Лауб Эрик Викторович	География-естествознание	
200	Тулегенов Бекзат Сапарбекұлы	История	
201	Бакен Инабат Есенқызы	Казахский язык и литература	
202	Таева Зейнеп Жомартовна	Казахский язык и литература	
203	Таева Зейнеш Жомартовна	Казахский язык и литература	
204	Токкарина Аида Руслановна	Казахский язык и литература	
205	Ахметова Айнур Ануарбековна	Переводческое дело	
206	Марденова Дана Бержановна	Переводческое дело	
207	Мирманов Амин Кайратович	Переводческое дело	
208	Садыкова Аружан Ерланқызы	Переводческое дело	
209	Тукенова Динара Бауржанқызы	Государственное и местное управление	
210	Хаджиев Ильяс Маратович	Государственное и местное управление	
211	Калембаева Дана Досболовна	Кадровое администрирование	
212	Силиян Гульмира Азаматовна	Кадровое администрирование	
213	Бондарева Елена Александровна	Учет и аудит	
214	Кузьмина Карина Антоновна	Учет и аудит	
215	Молжигитова Елена Сергеевна	Учет и аудит	
216	Омарова Диана Нурланқызы	Учет и аудит	
217	Скирипичникова Анастасия Григорьевна	Учет и аудит	
218	Байтакова Бопежан Рахимовна	Финансы	
219	Нурманова Салтанат Мержановна	Финансы	
220	Саин Ансар Серікбайұлы	Финансы	
221	Асылхан Әмина Асылханқызы	Юриспруденция	
222	Әбдірәсілова Бірғаным	Юриспруденция	





	Асқарбекқызы		
223	Байеке Алихан Жандосулы	Юриспруденция	
224	Дахар Нұрдәулет Ерланұлы	Юриспруденция	
225	Ержанов Нұрым Даулеткереевич	Юриспруденция	
226	Қыдырбаев Уалихан Сейілханұлы	Юриспруденция	
227	Сағынтай Жанерке Төретайқызы	Юриспруденция	
228	Қорғанбаева Гүлдана Жақсыбайқызы	Юриспруденция	
229	Сәбитбеков Дүйсенбай Асанұлы	Юриспруденция	
230	Байкунов Султан Ерсултанович	Юриспруденция	
231	Бердалинова Айдана Азаматовна	Юриспруденция	
232	Бидалова Индира Бакитжановна	Юриспруденция	
233	Биртаева Жұлдыз Бериковна	Юриспруденция	
234	Букаев Дамир Канужбекович	Юриспруденция	
235	Грушечая Виктория Николаевна	Юриспруденция	
236	Ерсайын Абай Табылұлы	Юриспруденция	
237	Есмурзин Абай Айдарович	Юриспруденция	
238	Ирха Анастасия Александровна	Юриспруденция	
239	Исмагулов Самат Самратович	Юриспруденция	
240	Кенжекеев Канат Сағындықович	Юриспруденция	
241	Колобова Дарья Алексеевна	Юриспруденция	
242	Котенко Юлия Александровна	Юриспруденция	
243	Кузьмич Вадим Сергеевич	Юриспруденция	
244	Кульпеисова Жанна Жаилхановна	Юриспруденция	
245	Кунакбаев Дидар Нурланович	Юриспруденция	
246	Ламнева Анастасия Ураловна	Юриспруденция	
247	Өтепберген Бекзат Қанатұлы	Юриспруденция	
248	Перерва Елизавета Викторовна	Юриспруденция	
249	Рахметов Айбек Қайратович	Юриспруденция	
250	Рябыя Кристина Эдуардовна	Юриспруденция	
251	Сайменов Ерболат Кенжетаетевич	Юриспруденция	
252	Сапашева Сабина Маратовна	Юриспруденция	
253	Сембаев Нұрбол Базарбайұлы	Юриспруденция	
254	Сыздықов Айдар	Юриспруденция	



255	Тлеубергенов Нурболат Корганович	Юриспруденция	<i>HTM</i>
256	Тұрғынбай Айдын Айтматулы	Юриспруденция	<i>ATB</i>
257	Уразбаева Анара Кайратовна	Юриспруденция	<i>Ans</i>
258	Уразбекова Мира Ринатовна	Юриспруденция	<i>Mos</i>
259	Урбелис Ариана Александровна	Юриспруденция	<i>AV</i>
260	Юсупов Руслан Ерикович	Юриспруденция	<i>RU</i>
261	Яцкевич Елизавета Александровна	Юриспруденция	<i>EV</i>
262	Байжуменова Айнура Бахитжановна	Правоохранительная деятельность	<i>AV</i>
263	Бисембаева Гульназ Канатовна	Правоохранительная деятельность	<i>TV</i>
264	Карабалина Алина Тимуровна	Правоохранительная деятельность	<i>AV</i>
265	Жумабекова Шолпан Максутбековна	Экология	<i>Ugo</i>
266	Нургалиев Дархан Бауржанович	Экология	<i>Du</i>
267	Сапарбекова Амина Сериковна	Экология	<i>AV</i>
268	Абдуллаев Нурболат Аскарович	Информационные системы	<i>AV</i>
269	Исмагулова Анар Онайбайкызы	Информационные системы	<i>AV</i>
270	Абдуллин Дәмір Нұрланұлы	Информационные системы	<i>AV</i>
271	Акопян Абов Нверович	Информационные системы	<i>AV</i>
272	Аргингазиев Батыр Муратович	Информационные системы	<i>AV</i>
273	Батырбеков Адиль Жетписбаевич	Информационные системы	<i>AV</i>
274	Булкин Вячеслав Викторович	Информационные системы	<i>AV</i>
275	Горбань Максим Владимирович	Информационные системы	<i>AV</i>
276	Журавлев Артур Александрович	Информационные системы	<i>AV</i>
277	Камерденов Коблан Каирбекович	Информационные системы	<i>AV</i>
278	Козлюк Вадим Павлович	Информационные системы	<i>AV</i>
279	Компышов Рустем Куанышевич	Информационные системы	<i>AV</i>
280	Омарханов Адиль Еркинович	Информационные системы	<i>AV</i>
281	Сайлау Бауыржан Саянұлы	Информационные системы	<i>AV</i>
282	Салимов Ералы Жаксылыкович	Информационные системы	<i>AV</i>
283	Сисембаев Санжар Есенаманович	Информационные системы	<i>AV</i>
284	Темирханов Айбек Айдосович	Информационные системы	<i>AV</i>
285	Хамаза Дарья Ерлановна	Информационные системы	<i>AV</i>





286	Шарипов Анат Еркенович	Информационные системы	<i>Анат</i>
287	Шуватов Денис Вячеславович	Информационные системы	<i>Денис</i>

