

**Министерство науки и высшего образования Республики  
Казахстан**

**Костанайский социально-технический университет  
имени академика Зулхарнай Алдамжар**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
КСТУ им академика З. Алдамжар  
протокол № 1  
от «28» августа 2024 г.  
Председатель Ученого совета  
Абдуллин Р.Б.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

**г. Костанай, 2024 г.**

## **П КСТУ 605-04-24**

### **ПРЕДИСЛОВИЕ**

- 
1. РАЗРАБОТАНО Департаментом науки, коммерциализации научных проектов и академической мобильности
  2. УТВЕРЖДЕНО на ученом совете университета, протокол № 1 от 29.08.2024г.
  3. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от № 37-П от 02.09.2023г.
  4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ АКТУАЛИЗАЦИИ: 1 раз в год.

## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Процедура устанавливает требования к научно-исследовательской работе, выполняемой в Костанайском социально-техническом университете имени академика З. Алдамжар (далее – университет).

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В настоящем Положении использованы следующие нормативные документы:

1. Закон Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII ЗРК;

2. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г. по состоянию на 15.08.2023 года № 58 -VII.;

3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования» в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 02.08.2023 № 379;

4. Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»;

5. Приказ МОН РК от 13.10.2018 г. № 569 «Об утверждении Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием», в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 21.07.2023 № 327;

6. Приказ МОН РК от 31.10.2018 № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 27.10.2023 № 547.

## **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая процедура определяет порядок планирования, организации и проведения фундаментальных, поисковых, прикладных научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских работ (далее – ОКР) и инновационной деятельности (далее НИР) структурными подразделениями университета.

3.1 Основными функциями и задачами университета в области научно-исследовательской деятельности являются:

- ведение фундаментальных, поисковых, прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и инновационной деятельности;

- получение новых знаний посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и

обучающихся;

- исследование и разработка теоретических и методологических основ развития высшего образования;

- внедрение результатов научных исследований в практическую деятельность;

- формирование и развитие собственных научных школ, активное привлечение к научно-исследовательской работе научно-педагогических работников и обучающихся;

- разработка и реализация собственных технологий и методик подготовки, организации и ведения образовательного процесса с использованием современных образовательных технологий;

- организация проведения прикладных исследований и практических разработок, направленных на коммерческую реализацию;

- защита интеллектуальной собственности и авторских прав исследований и разработчиков и содействие выходу научных разработок на казахстанский и международный рынки;

- расширение финансовой основы исследований и разработок за счет использования привлеченных средств и инновационной деятельности.

3.2 Научная деятельность университета является непременной составной частью процесса подготовки специалистов. Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

- привлечения обучающихся к участию в научно-исследовательских и проектно-конструкторских работах, выполняемых за счет средств республиканского бюджета РК, других бюджетов и внебюджетных источников финансирования;

- проведения на базе научных и научно-производственных подразделений разнообразных форм активной учебной работы, дипломного и курсового проектирования, учебной и производственной практики, целевой подготовки обучающихся в и других форм подготовки специалистов;

- компьютеризации учебного и научного процессов, формирования единой информационной среды и овладения обучающимися современными методами и средствами информатики.

3.3 Основная научная деятельность осуществляется на кафедрах университета. Координацию научно-исследовательской деятельности осуществляет Департамент науки, коммерциализации научных проектов и академической мобильности университета. На основе планов кафедр отдел науки разрабатывает перспективные и текущие планы, формы отчетности, ведет реестр НИР университета, подводит итоги научно-исследовательской деятельности, обобщает их.

3.4 В целях повышения эффективности научных исследований и сокращения сроков создания и внедрения НИР, а также для решения актуальных и практически значимых для учебного процесса задач в составе отдела науки или на его базе могут формироваться в установленном порядке приказом ректора университета гибкие организационные формы: проблемные и отраслевые лаборатории, временные научные коллективы,

инженерные и научно-технические центры, научно-производственные объединения, центры творчества студентов и другие научные коллективы.

3.5 Тематический план НИР рассматривается Ученым советом и утверждается руководителем университета. Ученый совет университета ежегодно рассматривает итоги выполнения планов НИР и принимает решения о развитии наиболее актуальных и перспективных направлений исследований, а также о прекращении научных работ, не обеспечивающих реального вклада в ускорение научно-технического прогресса.

3.6 Для апробации и рекламы результатов исследований и разработок университета отдел науки организует:

- участие в международных, республиканских, отраслевых научно-технических, коммерческих, промышленных и других выставках;
- выпуск и распространение тематических сборников, информационных листков, специальных рекламных изданий;
- конференции, семинары, симпозиумы и т.п.

## **4 ИСПОЛНИТЕЛИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

4.1 НИР в университете выполняются:

- профессорско-преподавательским составом в соответствии с индивидуальными планами, научными, инженерно-техническими работниками и специалистами научно-исследовательских лабораторий в основное рабочее время. Профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, руководящие и другие работники университета, а также других предприятий, учреждений и организаций могут привлекаться руководителем университета к выполнению хоздоговорных и бюджетных НИР по совместительству в свободное от основной работы время;

- **обучающиеся** в ходе выполнения курсовых, дипломных проектов (работ), магистерских работ, других учебно-исследовательских работ, предусмотренных учебными планами в центрах научно-технического творчества молодежи, студенческих научных кружках, студенческих бюро, производственных отрядах и других организациях студенческого научного творчества, а также на кафедрах, в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских и технологических организациях университета в свободное от учебы время;

4.2 Руководители университета могут выполнять НИР по совместительству в качестве научных руководителей тем.

4.3 Лица из числа профессорско-преподавательского состава и других категорий работников университета в случае невыполнения ими в срок плановых заданий по основной работе к выполнению НИР на условиях совместительства не допускаются.

4.4 Обучающиеся могут привлекаться к выполнению НИР в должности инженеров, экономистов, старших техников, техников, старших лаборантов, препараторов, рабочих в соответствии с квалификационными требованиями при условии успешного выполнения учебного плана.

## **5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКАЯ**

## **РАБОТА**

5.1 Основными направлениями научной деятельности ППС университета являются:

- проведение фундаментальных, поисковых, прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и инновационная деятельность;

- внедрение результатов НИР или доведение их до стадии, позволяющей заинтересованным организациям финансировать их дальнейшую разработку и внедрение.

5.2 В НИР должны участвовать все преподаватели университета, работающие на полную ставку.

5.3 Порядок планирования и подведения итогов по НИР преподавателей университета:

- перспективный план НИР готовится каждым преподавателем на учебный год, который рассматривается и утверждается на заседании кафедры. Утвержденные заведующим кафедрой планы всех преподавателей кафедры, сведенные воедино, предоставляются в отдел науки. После рассмотрения Ученым советом университета утверждается план НИР

- для подведения итогов НИР преподавателей отчетные материалы за подписью заведующего кафедрой предоставляются в отдел науки университета. (Приложение А)

5.4 В целях мотивации ученых университета и увеличения количества публикуемых статей в журналах баз Scopus за публикации в базе данных Scopus (Q1, Q2, Q3, Q4) оказывать материальную помощь авторам статей в размере 200-250 тыс. тенге.

## **6 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТОВ**

6.1 Научная работа магистрантов организуется непосредственно на кафедрах или в научных лабораториях университета. Руководство (консультирование) научными исследованиями магистрантов осуществляют доктора и кандидаты наук.

6.2 НИР магистрантов осуществляется в соответствии с индивидуальными планами, утвержденными на заседании кафедр университета.

6.3 Магистранты, включаемые в число исполнителей НИР, проводимых кафедрами и научными подразделениями университета, составляют аналитические обзоры состояния научных проблем, проводят научные эксперименты, обработку полученных результатов, проектируют и изготавливают экспериментальные установки, а также наглядные пособия, технические и иные средства обучения, участвуют в разработке и отладке программ для ПК, принимают участие в разработке деловых игр, в работах по моделированию практических ситуаций и явлений, участвуют в

подготовке отчетов по НИР.

6.4 На заседаниях кафедр университета не менее одного раза в год проводится заслушивание отчетов по выполнению индивидуальных планов работы магистрантов. Не выполнение основной части работ, предусмотренных индивидуальными планами, является основанием для отчисления магистрантов по решению совета факультета университета.

6.5 Итогом научно-исследовательской работы магистрантов и критерием качества их научной подготовки являются диссертации.

Требования к содержанию и оформлению диссертаций, их подготовке и защите определяются нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан.

6.6 Научные руководители (консультанты) магистрантов, систематически не выполняющих индивидуальные планы, в том числе не представляющих в срок диссертации к защите, лишаются права на руководство (консультирование) решением Ученого совета университета по рекомендации совета факультета.

## **7 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Научно-исследовательская работа обучающихся (далее НИРО) является обязательной, неотъемлемой частью подготовки квалифицированных специалистов в университете как неразрывная составляющая единого процесса: учебно-воспитательного и научно-инновационного.

7.1 Основными целями системы НИРО в университете являются:

- создание и развитие условий (правовых, экономических, организационных, ресурсных и т.д.) обеспечивающих возможность для каждого обучающегося реализовать свое право на творческое развитие личности, участие в научных исследованиях и научно-техническом творчестве - полноценное, равное и доступное для каждого в соответствии с его способностями и потребностям.

- обеспечение единства образовательного, научного и инновационного процессов с формированием и развитием творческих способностей, улучшением профессионально-творческой подготовки обучающихся, совершенствованием форм привлечения молодежи к научным исследованиям, научно-технической и изобретательской деятельности.

7.2 Основными задачами функционирования системы НИРО являются:

- привлечение обучающихся к рационализаторской работе и изобретательскому творчеству;

- создание благоприятных условий для развития и функционирования различных форм научного творчества молодежи, базирующихся на отечественном и зарубежном опыте, результатах научных и научно-технических разработок;

- содействие всестороннему развитию личности обучающихся, формированию его объективной самооценки, приобретению навыков работы в творческих коллективах, приобщению к организаторской и инновационной

деятельности;

- развитие способности использовать научные знания и быстро адаптироваться при изменении ситуации, готовности к повышению квалификации и переподготовке;

- предоставление обучающимся возможности приобретать навыки в решении актуальных задач по различным направлениям науки и техники, а также публиковать значимые результаты исследований;

- обеспечение эффективного отбора способной, одаренной и талантливой молодежи для пополнения педагогических и научных кадров университета.

7.3 Формами НИРО являются:

- участие в выполнении НИР;

- работа в научных кружках;

- участие в работе конференций, семинаров и круглых столов;

- подготовка публикаций в научные журналы и сборники докладов, материалов и тезисов конференций;

- участие в конкурсах (институтских, региональных, международных);

- научные стажировки.

7.4 Научная работа обучающихся является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах, в лабораториях и студенческих научных объединениях.

Руководство научными исследованиями обучающихся осуществляют профессоры, доценты, преподаватели университета.

7.5 Непосредственное участие обучающихся в научно-исследовательских, научно-технических, проектных и других работах обеспечивается через организационные формы и мероприятия системы НИРО, которые подразделяются на :

- научно-исследовательскую работу, включаемую в учебный процесс;

- научно-исследовательскую работу, выполняемую во внеучебное время (сверх или вне учебных планов);

- научные, научно-технические организационно- массовые мероприятия, в т.ч. состязательного характера, стимулирующие развитие системы НИРО и приобщение студентов к творчеству (студенческие научные конференции, семинары, студенческие олимпиады, конкурсы и т.п.), одновременно определяющие результативность и эффективность собственно научного труда обучающихся (публикации, авторство в научных отчетах, авторские свидетельства, патенты, реализуемые на практике разработки, награды на состязательных мероприятиях и т.д.).

7.6 Научно-исследовательская работа, включаемая в учебный процесс, предусматривает выполнение учебных заданий, в т.ч. в период производственной и учебной практики, лабораторных работ, курсовых и выпускных квалификационных работ, содержащих элементы научных исследований или имеющих реальный научно-исследовательский характер.

7.7 Научно-исследовательская работа, выполняемая обучающимися (далее – НИРО) во внеучебное время (сверх или вне учебных планов),



организуется в формах:

- работы в научных семинарах;
- участия обучающихся группами или в индивидуальном порядке в выполнении госбюджетной или договорной тематики, в работах по творческому содружеству, в рамках государственных, межвузовских или внутри университетских грантов;
- работы в студенческих научных и научно-технических объединениях (студенческих научных обществах, конструкторских, проектных, технологических, научно-информационных, переводческих, экономических и других бюро, в творческих мастерских и студиях, центрах научно-технического творчества, НИИ и т.п.).

7.8 Обучающиеся, включаемые в число исполнителей научно-исследовательских работ, проводимых кафедрами и научными подразделениями университета, составляют рефераты по специальной литературе, овладевают навыками проведения эксперимента и обработки полученных результатов, проектируют и изготавливают наглядные пособия, лабораторные установки и технические средства обучения, участвуют в разработке и отладке программ для ПК, принимают участие в разработке деловых игр по имитационному моделированию практических ситуаций и явлений. Задания обучающимся, привлекаемым к выполнению указанных работ, должны предусматривать исследовательские, творческие элементы.

7.9 Общее руководство и ответственность за постановку и организацию системы НИРО в университете возлагается на ректора университета и проректора по науке и международным связям.

Функционирование системы НИРО в университете обеспечивается также Ученым советом университета, советами факультетов.

7.10 Необходимые материальные затраты (на оборудование, энергию, материалы и др.), связанные с проведением научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ, выполняемых обучаемыми на кафедрах и в научных лабораториях, проводятся в установленном порядке за счет средств, поступающих в университет из бюджетов на образовательную деятельность и научно-исследовательскую работу, от заказов на договорные работы и услуги, и иных внебюджетных источников.

Выделение средств на научную работу обучающихся и контроль за их расходованием на всех кафедрах и во всех других подразделениях университета осуществляется ректором.

Университет планирует и проводит организационно-массовые мероприятия системы НИРО за счет средств университета, а также дополнительно привлеченных для этого ресурсов из источников, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

## **8 ОТЧЕТНОСТЬ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ РАБОТАМ**

8.1 Все выполняемые в университете открытые научно-исследовательские работы подлежат государственной регистрации в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации. Не подлежат государственной регистрации работы, связанные с обслуживанием научных исследований и представлением научно-производственных услуг.

8.2 Государственную регистрацию и учет выполняемых и законченных открытых (несекретных) НИР осуществляет АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы».

8.3 По результатам выполнения НИР составляются заключительные отчеты в конце календарного года. Ответственность за достоверность данных, содержащихся в отчете, несут исполнители. Отчет о НИР подлежит обязательному нормоконтролю в университете. В отчетах должна также отражаться фактическая информация по:

- научным публикациям исполнителей за отчетный период;
- перечню конференций и тем выступлений и исполнителей на них;
- тематике диссертаций, защищенных за отчетный период.

Результаты научно-исследовательской деятельности подлежат ежегодному обсуждению на Ученом совете университета. Университет представляет отчеты по НИР в сроки, установленные заказчиком на проведение НИР.

8.4 Оценка результативности НИР проводится по:

- цитируемости научных статей и монографий преподавателей;
- объему финансируемых НИР;
- объему грантов на выполнение исследований;
- отчетам НИР;
- количеству опубликованных научных статей;
- количеству обучающихся, вовлеченных в НИР, и результативности НИРО;
- количеству полученных патентов.

Приложение А

Форма плана и отчета научно-исследовательской работы ППС

План \_\_\_\_\_ работы  
преподавателя \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_

№	Мероприятия	Тематика НИР	Сроки выполнения (дата и подпись)
1	<p><b>НИР</b></p> <p>1.1 Участие в разработке научных программ и проектов: - по госбюджетной тематике - по хоздоговорной тематике - по инициативной тематике</p> <p>1.2 Работа над диссертационным исследованием (указать тему): - стадия написания работы - сдача кандидатских минимумов</p> <p>1.3 Количество и тематика планируемых научных статей</p> <p>1.4 Участие в работе или организации научных конференций, круглых столов: - международного уровня - республиканского уровня - регионального уровня</p> <p>1.5 Количество изобретений на стадии оформления и количество полученных патентов на изобретение</p> <p>1.6 Руководство магистрантами, аспирантами, докторантами</p> <p>1.7. Участие в работе диссертационных советов</p>		
2	<p><b>НИРС</b></p> <p>2.1 Руководство работой студенческих научных кружков</p> <p>2.2 Количество студентов, подготовленных для участия в конференции</p> <p>2.3 Количество студентов, привлеченных к разработке научных проектов и программ</p> <p>2.4 Организация студенческих конференций, олимпиад</p> <p>2.5 Руководство конкурсными работами студентов</p>		

Примечание: Отчет о результатах НИР ППС кафедр и факультетов готовится в текстовом варианте на основе реально выполненных мероприятий, в т.ч. и не нашедших отражение в плане НИР.

Приложение Б

Перечень общих запланированных мероприятий по науке на кафедре






Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма завершения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5

Приложение В

Тематический план научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы кафедры

Наименование проблемы, темы, стадии разработки	Основание к выполнению НИР (х/д, г/б, иниц.)	Предлагаемые соискатели	И.Ф.,уч.ст., уч. звание научного руководителя исполнител ей	Планируемый срок исполнения		Запрашиваемый объем финансирования (тыс. тенге)	Ожидаемые результаты НИР (научные практические) экономическая эффективность
				Начала, мес., год	Окончания, мес., год		
1	2	3	4	5	6	7	8

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	Ф. И.О.	Дата	Подпись
1.	Проректор по науке и международным связям	Баймухамедов М.Ф.		
2.	Начальник Департамента	Мустафина А.С.		
3.	Ведущий специалист	Александрова М.Л.		
4.	Директор НИЦ «Экономика и право»	Жалыбин С.М.		
5.	Младший научный сотрудник	Борисова А.П.		
6.	Младший научный сотрудник	Зулкарнай А.Б.		