

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОСТАНАЙСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА ЗУЛХАРНАЙ АЛДАМЖАР»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по академическим
 вопросам КСТУ имени
 академика Зулхарнай Алдамжар

М.С.Кударова

« 25 » августа 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор КСТУ имени
 академика Зулхарнай Алдамжар
 Р.Б.Абдуллин
 « 25 » августа 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ
на 2026-2027 учебный год

№	Наименование работ	Ожидаемые результаты	Ответственные	Сроки
1	Организационно-методическое обеспечение деятельности Центра			
1.1	Разработка и утверждение плана работы Центра компетенций на 2026–2027 учебный год	Утвержден план работы Центра, определены основные направления, сроки и ответственные	Руководитель ЦК	Сентябрь 2026 г.
1.2	Формирование реестра программ дополнительного и неформального образования, реализуемых Центром	Сформирован и актуализируется единый реестр программ Центра	Руководитель ЦК	Сентябрь–октябрь 2026 г., далее по мере обновления
1.3	Разработка и актуализация организационно-методических материалов по разработке, согласованию и реализации программ Центра	Сформирован комплект рабочих форм и методических материалов для организации деятельности Центра	Руководитель ЦК	Сентябрь–ноябрь 2026 г.
1.4	Формирование базы преподавателей, тренеров и внешних экспертов для реализации программ Центра	Создана база внутренних и внешних экспертов по основным направлениям подготовки	Руководитель ЦК	В течение учебного года
2	Мониторинг потребностей рынка труда и определение востребованных компетенций			
2.1	Проведение опроса работодателей и партнёров о востребованных профессиональных и надпрофессиональных компетенциях	Определен перечень наиболее востребованных компетенций и образовательных потребностей	Руководитель ЦК совместно с выпускающими кафедрами	Октябрь–ноябрь 2026 г.
2.2	Анализ регионального рынка труда, отраслевых требований и запросов на краткосрочное обучение	Подготовлена аналитическая справка с предложениями по приоритетным направлениям обучения	Руководитель ЦК	Ноябрь–декабрь 2026 г.
2.3	Сбор предложений от структурных подразделений Университета по разработке новых программ дополнительного и неформального образования	Сформирован банк предложений по новым программам	Руководитель ЦК, руководители структурных подразделений	Сентябрь 2026 г.; январь 2027 г.
2.4	Актуализация перечня приоритетных компетенций с учетом обратной связи работодателей и результатов реализации программ	Сформирован актуальный перечень компетенций для планирования программ на 2027–2028 учебный год	Руководитель ЦК	Май–июнь 2027 г.
3	Разработка и реализация программ дополнительного и неформального образования			
3.1	Разработка и запуск краткосрочных программ дополнительного и неформального образования по востребованным направлениям	Разработаны, утверждены и реализуются программы, соответствующие запросам целевых групп и рынка труда	Руководитель ЦК, разработчики программ	В течение учебного года
3.2	Организация набора, регистрации и сопровождения слушателей программ	Обеспечено организационное сопровождение слушателей от	Руководитель ЦК	По графику реализации

№	Наименование работ	Ожидаемые результаты	Ответственные	Сроки
	Центра	регистрации до завершения обучения		программ
3.3	Разработка и апробация программ микроквалификаций и сертификационных программ	Подготовлены и апробированы программы, предусматривающие подтверждение конкретных результатов обучения и компетенций	Руководитель ЦК, выпускающие кафедры, работодатели	Октябрь 2026 г. – май 2027 г.
3.4	Разработка и реализация образовательных программ для различных категорий взрослого населения, в том числе граждан пожилого возраста	Расширен охват целевых групп; реализованы программы, отвечающие образовательным и социальным потребностям взрослого населения	Руководитель ЦК, привлечённые преподаватели и эксперты	В течение учебного года
4	Развитие цифровых компетенций и современных форматов обучения			
4.1	Разработка и реализация программ по развитию цифровых компетенций, использованию искусственного интеллекта и цифровых инструментов	Повышен уровень цифровых компетенций слушателей; реализованы тематические краткосрочные программы	Руководитель ЦК, преподаватели профильных кафедр	В течение учебного года
4.2	Внедрение дистанционного и гибридного форматов при реализации программ Центра	Расширена доступность программ и обеспечена возможность обучения в гибком формате	Руководитель ЦК, Центр цифровизации/ответственные подразделения	В течение учебного года
4.3	Использование MOOK и цифровых образовательных ресурсов в программах Центра	Расширено содержание программ за счет качественных внешних цифровых ресурсов и MOOK	Руководитель ЦК, разработчики программ	В течение учебного года
4.4	Формирование банка цифровых образовательных материалов Центра	Создан и систематически пополняется электронный банк учебных и методических материалов	Руководитель ЦК, разработчики программ	Октябрь 2026 г. – июнь 2027 г.
5	Диагностика, оценка и сертификация компетенций			
5.1	Разработка подходов и инструментов входной и итоговой диагностики компетенций слушателей	Сформированы инструменты оценки уровня компетенций и образовательных дефицитов	Руководитель ЦК, разработчики программ	Октябрь–декабрь 2026 г.
5.2	Внедрение оценки результатов обучения в программы Центра	По реализуемым программам определены измеримые результаты обучения, критерии и инструменты их оценки	Руководитель ЦК, разработчики программ	По мере разработки и актуализации программ
5.3	Организация выдачи сертификатов и иных документов, подтверждающих освоение программ	Обеспечено документальное подтверждение результатов обучения слушателей	Руководитель ЦК	По итогам каждой программы
5.4	Проработка механизмов внешней оценки, валидации и признания компетенций совместно с работодателями и профильными организациями	Подготовлены предложения по участию внешних экспертов и партнёров в оценке и подтверждении компетенций	Руководитель ЦК, работодатели и партнёры	Январь–май 2027 г.
6	Взаимодействие с работодателями и развитие партнёрской сети			
6.1	Формирование и актуализация базы работодателей, отраслевых объединений, образовательных и иных организаций – потенциальных партнёров Центра	Сформирована партнёрская база по направлениям деятельности Центра	Руководитель ЦК	Сентябрь–октябрь 2026 г., далее постоянно
6.2	Проведение рабочих встреч с работодателями и партнёрами по вопросам разработки и реализации совместных образовательных программ	Согласованы направления сотрудничества; работодатели привлечены к разработке и реализации программ	Руководитель ЦК, руководители ОП/кафедр	В течение учебного года
6.3	Привлечение специалистов-практиков и внешних экспертов к образовательной и экспертной деятельности Центра	Расширено участие представителей профессионального сообщества в программах и мероприятиях Центра	Руководитель ЦК	В течение учебного года
6.4	Подготовка предложений по участию Центра в совместных проектах, грантовых и иных образовательных инициативах	Сформированы проектные предложения и заявки на участие в совместных инициативах	Руководитель ЦК, заинтересованные подразделения	В течение учебного года
7	Образовательные, экспертные и просветительские мероприятия			
7.1	Организация мастер-классов, тренингов, интенсивов и открытых лекций	Проведены практико-ориентированные мероприятия для	Руководитель ЦК,	Не менее 1 мероприятия в

№	Наименование работ	Ожидаемые результаты	Ответственные	Сроки
	по актуальным профессиональным и надпрофессиональным компетенциям	обучающихся, работников и внешних слушателей	приглашённые эксперты	квартал
7.2	Проведение экспертных встреч и круглых столов с представителями работодателей и профессионального сообщества	Обеспечен профессиональный диалог по актуальным требованиям к компетенциям и содержанию программ	Руководитель ЦК	Не менее 2 мероприятий в учебном году
7.3	Информационное сопровождение программ и мероприятий Центра	Обеспечено информирование целевых аудиторий; повышена узнаваемость и доступность программ Центра	Руководитель ЦК, ответственное подразделение по информационной работе	В течение учебного года
7.4	Участие Центра в университетских, региональных и иных мероприятиях по вопросам непрерывного образования и развития компетенций	Представлены практики Центра, расширены профессиональные контакты и партнёрские связи	Руководитель ЦК	В течение учебного года
8	Обеспечение качества, мониторинг и анализ эффективности деятельности Центра			
8.1	Организация сбора обратной связи от слушателей по итогам реализации программ и мероприятий	Получены данные об удовлетворенности слушателей и предложения по совершенствованию программ	Руководитель ЦК	По итогам каждой программы/мероприятия
8.2	Мониторинг показателей деятельности Центра: количество программ, слушателей, завершивших обучение, выданных сертификатов, привлечённых экспертов и партнёров	Сформирована система количественного мониторинга результатов деятельности Центра	Руководитель ЦК	Ежеквартально
8.3	Анализ эффективности и востребованности реализованных программ	Определены результативные программы и направления, требующие актуализации или прекращения реализации	Руководитель ЦК, разработчики программ	Январь 2027 г.; июнь 2027 г.
8.4	Подготовка годового отчёта о деятельности Центра и предложений в план работы на 2027–2028 учебный год	Подготовлен аналитический отчёт; сформированы предложения по развитию Центра на следующий учебный год	Руководитель ЦК	Июнь–август 2027 г.

Руководитель ЦК  О.Ю.Никулина

«25» августа 2026г.